

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГОКУ «СКШ № 33 г. Братска»

А.В. Иванов



2020 г.

Введена в действие приказом директора

№ 96/ от 03 апреля 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации удаленного (дистанционного) обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для организации дистанционного обучения в дни непосещения занятий обучающимися по причине неблагоприятных погодных условий, на период карантина, в методические дни, обусловленные производственной необходимостью.

1.2. Нормативной базой для настоящего Положения являются следующие документы:

- федеральный закон Российской Федерации № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012;
- требования, установленные СанПиНом 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 года № 26 (далее - СанПиН 2.4.2.3286-15);
- порядком применения организациями, осуществляющими образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017г. №

816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017г., регистрационный № 48226).

1.3. При возникновении ситуации, требующей проведения образовательного процесса в удаленном режиме, образовательная организация, в соответствии со здоровьем берегающим режимом и в зависимости от возможностей, обучающихся и их семей, переходит на удаленное (дистанционное) обучение.

1.4. Под дистанционными образовательными технологиями (далее ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.5. Главными целями применения ДОТ являются:

- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по их месту жительства или временного пребывания (нахождения).

2. Общий порядок организации дистанционного обучения

2.1. Вопросы использования дистанционного обучения в образовательном процессе решаются внутренними организационно-распорядительными документами школы в соответствии с государственными образовательными стандартами и общим порядком реализации, адаптированной основной общеобразовательной программы, установленным законодательством и иными нормативными актами РФ в области образования.

2.2. Дистанционное обучение может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля.

2.3. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности: консультация, практическое занятие, контрольная работа, самостоятельная работа. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного

обучения: работа с электронным учебником, просмотр видео лекций, компьютерное тестирование, изучение печатных и других учебных и методических материалов.

2.4. Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов (далее материалы), которые обеспечивают в соответствии с программой:

- организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);
- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

Компонентами материалов могут быть:

- текстовые компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию, представленную в форме, допускающей посимвольную обработку (например, электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог);
- звуковые - компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения (например, аудио лекции);
- мультимедийные - компоненты, в которых информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязано для решения определенных задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами (например, мультимедийный электронный учебник, видео лекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы).

2.5. Организация дистанционного обучения в дни непосещения занятий

обучающимися по причине неблагоприятных погодных условий, на период карантина, в методические дни, обусловленные производственной необходимостью:

- дистанционные уроки, в соответствии с расписанием, размещаются на официальном сайте в разделе «Дистанционное обучение»;

- оплата педагогическим работникам за проведение дистанционного урока производится на основании Положения об оплате труда ГОКУ «Специальная (коррекционная) школа № 33 г. Братска».

3. Функции администрации при организации дистанционного обучения

3.1. Директор школы:

- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы общеобразовательной организации на период дистанционного обучения, контролирует соблюдение работниками общеобразовательной организации режима работы;

- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения, принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательной организации в дни, когда обучающиеся не посещают школу.

3.2. Заместители директора по учебно-воспитательной работе:

- организуют образовательную деятельность, контролируют выполнение адаптированной основной общеобразовательной программы обучающимися и результаты образовательной деятельности;

- осуществляют информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) иных работников) об организации работы в дни неблагоприятных погодных условий, на период карантина, в методические дни, обусловленные производственной необходимостью.

4. Функции педагогических работников при организации дистанционного обучения.

4.1. С целью прохождения адаптированной основной общеобразовательной программы в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы дистанционного обучения.

4.2. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей, публикуют учебный материал на сайте образовательной организации и информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей на период дистанционного обучения.

5. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) при использовании дистанционного обучения

5.1. В период дистанционного обучения обучающиеся обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать адаптированную основную общеобразовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям.

5.2. Связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты и мессенджеров.

5.3. Самостоятельная деятельность обучающихся оценивается педагогами выставлением отметок в журнале класса.

5.4. Уровень сформированности базовых учебных действий, обучающихся по специальной индивидуальной программе развития отражается в мониторинге по окончании дистанционного обучения.

5.5. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения.

5.6. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

6. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в школе.

6.1. Учебная деятельность с использованием ДОТ обеспечивается следующими техническими средствами:

- наличием у педагога персонального компьютера, гаджета;
- при необходимости, рабочим местом педагога, оснащенным персональным компьютером;
- локальной сетью с выходом в Интернет.

6.2. Техническое обеспечение обучающегося использующего ДОТ:

- использование телефона с установленными приложениями мессенджеров;
- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;

6.3. В случае отсутствия у обучающегося персонального компьютера или выхода в Интернет, педагоги-предметники или классные руководители обеспечивают обучающихся заданиями с объяснением учебного материала на печатных носителях.